

平成30年度 指定管理者施設管理評価シート

		<b>部課名</b>	福祉部高齢福祉課	
<b>施設名称</b>	24 東京都台東区立たなかデイホーム	<b>指定管理者</b>	社会福祉法人台東区社会福祉事業団	
<b>選定方法</b>	<input type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 継続特例 <input checked="" type="checkbox"/> 非公募	<b>指定期間</b>	H27. 4. 1	～ H32. 3. 31

1. 施設および事業の概要

(1)	[設置目的]	要支援、要介護高齢者のデイサービスの場として、その心身の健康保持及び生活の安定のための各種の介護サービスを提供する。
(2)	[所在地]	台東区日本堤2-25-10
	[規模]	延べ床面積 5,980㎡のうち155.6㎡ 田中小学校内 鉄筋コンクリート造地上5階のうち1階の一部
(3)	[委託事業]	①通所介護（送迎・入浴・食事・日常生活上のケア・健康チェック・生活相談等）、②介護予防通所介護（送迎・入浴・食事・日常生活上のケア・健康チェック・生活相談等）（定員15名）
	[自主事業]	自主事業は行っていない
(4)	[利用者]	要支援・要介護と認定された高齢者
	[利用料金制]	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> その他（ ）
(5)	[開館日・時間]	月曜日から土曜日（年始1月1日～2日を除く）8時30分～17時15分
(6)	[人員体制]	4名 （内 訳）相談員（1） 介護職員（常1・臨時職員2） （前年増減）2

2. 予算決算		28予算	28決算	29予算	29決算
収入	委託料（指定管理料）	0	0	0	0
	利用料金収入	28,937,000	26,365,860	31,215,000	26,743,051
	その他収入（受入研修費収入）	100,000	0	100,000	108,340
	計	29,037,000	26,365,860	31,315,000	26,851,391
支出	人件費	19,615,000	15,931,736	21,654,000	18,407,147
	光熱水費	610,000	561,387	610,000	574,287
	維持管理費（委託料・賃借料）	5,213,000	4,826,160	4,427,000	4,429,726
	修繕費	155,000	100,626	300,000	668,790
	事業費	0	0	0	0
	その他支出（ファイナンス・リース債務の返済支出）	3,444,000	2,990,775	4,324,000	3,385,317
	計	29,037,000	24,410,684	31,315,000	27,465,267
収支			1,955,176		-613,876

3. 活動指標	単位	(目標値)31年度	27年度	28年度	29年度
開館日数	日	311	312	312	311
定員	人	15	15	15	15

4. 成果指標	単位	(目標値)31年度	27年度	28年度	29年度
利用率	%	73	70.4	70.6	71.0
利用者数	人	3,400	3,296	3,305	3,310

5. 前回評価の結果に対する、現在までの取り組み状況

利用率及び利用者数は、目標値には達していないが、地元行事への参加等、地域に根差した事業プログラムを継続して行っており、実績は微増となっている。

6. 評価の観点 (20点) 水準を全て満たしている(年間通じて問題がなかった) (19~14点) 水準の範囲内である(一部軽微な課題あり) (13~12点) 水準をやや下回った (11点以下) 水準を大きく下回った	
(1) 管理の適正性	法令等の遵守、事業計画書・報告書等の作成・提出、職員配置、従業員の労働環境などの観点から、公の施設として、適正な管理体制及び運営が行われているかを評価する。
20 / 20 点	関係法令の遵守、事業計画書や収支報告書等の提出等、適切に運営されている。災害や事故の対応マニュアルを整備し、職員に研修を実施する等、福祉施設としての適正な管理運営がなされている。
(2) 事業の運営	職員の対応、開館時間等の遵守などの観点から、施設の目的に合致した事業が展開できているかを評価する。
20 / 20 点	利用率及び利用者数はほぼ横ばいであるが、毎日のラジオ体操や転倒予防体操等、健康維持という施設の目的に合致した取り組みを行っている。全体的に見て適切な事業運営がなされている。
(3) 施設の維持管理	建物保守、清掃・衛生管理、施設の修繕などの観点から、施設の維持管理が適切に行われているかを評価する。
18 / 20 点	建物管理委託業者による点検結果の確認や、一部老朽化した設備に対しては、故障の早期発見と、早急に修繕を行う等、概ね適正に維持管理が行われている。
(4) サービス向上の取り組み	利用者満足度調査、要望・意見等への対応、指定管理者の努力・意欲などの観点から、サービス向上に向けた取り組みが積極的に行われているかを評価する。
19 / 20 点	送迎車による地域散策や、外食の機会を設けて地域社会との接点を維持する等、地域に根差した質の高いサービス水準の維持に努める等、デイサービスの施設として適切な運営がなされている。
(5) 収入支出	予算執行、会計の管理などの観点から、収入支出が適正かつ効率的に行われているかを評価する。
18 / 20 点	介護職員を29年度から2名増やし、人件費が増になったため、結果としてマイナス収支となっている。収支の改善に向けてより効率的な運営が必要である。
(6) 優れた取り組み ◀加点項目▶ ※点数上限：10点	指定管理者の自主的な取り組みによる成果
点	

7. 総合評価 極めて良好(110~101)・良好(100~91)・適正(90~70)・改善指示(69以下)	
良好  ( 95 / 110点)	<p>【所見】</p> <p>地域に根差した事業所として、地域散策や地元行事への参加等のプログラムを継続的に行っている。利用率及び利用人数も前年度までの水準を維持している。マイナス収支等の課題はあるが、概ね適正な運営がなされている。</p> <p>【各項目20点に届かなかった主な要因・課題】</p> <p>介護職員の増員等のため人件費が増となり、結果としてマイナス収支となっている。今後、広報活動を通して、より高い利用率を実現させ、利用料金収入等を増やし、プラス収支になるように取り組みが必要である。</p>