

平成23年度 指定管理者施設管理評価シート

部 教育委員会事務局 課 学務課

|                          |  |               |            |            |            |            |
|--------------------------|--|---------------|------------|------------|------------|------------|
| 施設名称                     | [32] 東京都台東区立少年自然の家「霧ヶ峰学園」  |               |            |            |            |            |
| 指定管理者の名称                 | 株式会社ニッコトラスト  |               |            |            |            |            |
| 指定期間                     | H21. 4. 1 ~ H24. 3. 31   |               |            |            |            |            |
| <b>1. 指定管理者の概要</b>       |  |               |            |            |            |            |
| (1) 業務内容                 | 学校給食、保養所管理、指定管理者業務、レストラン等経営、食料品の製造・加工・売買、不動産の維持・管理、清掃業務、煙草小売及び米穀類の販売等                            |               |            |            |            |            |
| (2) 類似施設の管理実績            | 指定管理者施設 6 箇所（北区立那須高原学園、荒川区立清里高原少年自然の家、足立区立日光林間学園等）<br>自然の家・公営保養所等管理運営施設 1 7 箇所                   |               |            |            |            |            |
| (3) 経営状況                 | 資本金9,999万円<br>22年度決算 売上総利益151,574万円 販売費・一般管理費113,674万円<br>営業利益37,900万円                           |               |            |            |            |            |
| <b>2. 施設の概要</b>          |  |               |            |            |            |            |
| (1) 所在地                  | 長野県諏訪市大字上諏訪角間沢東13338-100   |               |            |            |            |            |
| (2) 設置目的                 | すぐれた自然環境の中で集団生活を通して、心身ともに健全な少年の育成を図るとともに、区民の健康増進及び余暇活動を促進する。                                     |               |            |            |            |            |
| (3) 利用者                  | 区内小・中学生、社会教育登録団体、区内在住・在勤者  |               |            |            |            |            |
| (4) 開館日・時間               | 通年、休館日：10月から3月の火曜日・水曜日（但し、年末年始、祝日及び祝日の前日は開館）   |               |            |            |            |            |
| (5) 規模                   | 【建物概要】敷地面積73,925.65㎡ 建築延面積7,236.70㎡ 管理棟、宿泊棟、体育館、運動場、野外炊飯施設等<br>【定員】230名（小・中学校利用時は266名）           |               |            |            |            |            |
| (6) 人員体制                 | 17名（内訳）支配人（1）、管理人（2）、設備（2）、調理（6）、清掃（6）   |               |            |            |            |            |
| <b>3. 事業（サービス提供）の概要</b>  |  |               |            |            |            |            |
| (1) 委託事業                 | ・利用承認、料金の徴収、利用調整、食事の提供等の施設運営に関すること。<br>・諸設備保守管理、清掃業務等の施設の維持管理に関すること。<br>・その他教育委員会が必要と認める業務       |               |            |            |            |            |
| (2) 自主事業                 | ・特別料理の提供 ・野外炊飯材料等の提供 ・季節に応じた装飾の実施<br>・ロックガーデンの花の写真の提供 ・DVD上映会の実施<br>・JR上諏訪駅、近隣観光地への送迎 ・バスツアー等の企画 |               |            |            |            |            |
| <b>4. 予算決算の推移</b>        |  |               |            |            |            |            |
|                          |  | 18年度          | 19年度       | 20年度       | 21年度       | 22年度       |
| 予算                       | 委託料  | 73,681,000    | 73,700,000 | 67,465,000 | 69,263,041 | 69,418,421 |
|                          | 料金収入等  | 21,882,350    | 24,134,650 | 19,927,250 | 21,347,000 | 21,492,350 |
|                          | 管理経費   | 95,563,350    | 97,834,650 | 87,392,250 | 90,610,041 | 90,910,771 |
| 決算                       | 委託料  | 73,291,834    | 73,700,000 | 69,651,706 | 69,263,041 | 69,418,421 |
|                          | 料金収入等  | 20,625,271    | 19,568,319 | 18,981,533 | 16,680,792 | 17,483,139 |
|                          | 管理経費   | 83,821,791    | 86,679,399 | 81,184,219 | 86,149,922 | 87,430,548 |
|                          | 収支   | 10,095,314    | 6,588,920  | 7,449,020  | -206,089   | -528,988   |
| <b>5. 施設の稼働状況等（活動指標）</b> |  |               |            |            |            |            |
| 指標名称                     | 単位   | 19年度          | 20年度       | 21年度       | 22年度       |            |
| 年間開館日数                   | 日  | 276           | 231        | 307        | 314        |            |
| 小・中学校宿泊日数                | 日  | 68            | 68         | 68         | 68         |            |
| 区主催事業宿泊日数                | 日  | 27            | 23         | 21         | 26         |            |
| <b>6. 成果指標</b>           |  |               |            |            |            |            |
| 指標名称                     | 単位   | 目標値<br>(24年度) | 20年度       | 21年度       | 22年度       |            |
| 小・中学校移動教室延利用者数           | 人  | 4,900         | 4,893      | 4,845      | 4,975      |            |
| 延利用人数                    | 人  | 13,000        | 12,900     | 11,458     | 12,283     |            |
| 利用率                      | %  | 30.0          | 44.6       | 25.7       | 25.0       |            |

※平成20年度以前は、他の指定管理者による管理運営

**7. 平成22年度評価結果に対する現在までの取組み**

区内の社会教育登録団体や区立学校以外の教育機関等にパンフレットを送付するなどPRを積極的に実施し、DVD上映会や季節に応じた装飾を実施するなど利用者サービスの充実に努め、利用人数が増加している。

**8. 評価項目**      3：協定等の水準を上回っている。      0：協定等の水準を下回っている。  
 2：協定等の水準どおりである。      -：評価対象外項目。  
 1：おおむね協定等の水準だが課題がある。

| 評価の観点                   | 評価項目                 |                    |                      |                      |
|-------------------------|----------------------|--------------------|----------------------|----------------------|
| (1) 事業の運営<br>平均 [2.1]   | (a) 施設の目的達成 [2]      | (f) 開館時間等の遵守 [2]   | (b) サービス水準 [2]       | (g) 自主事業の成果 [2]      |
|                         | (c) 職員配置 [2]         | (h) 個人情報保護 [2]     | (d) 職員研修 [2]         | (i) 緊急時対応マニュアル [2]   |
|                         | (e) 案内・接遇 [3]        | (j) 警備・防犯体制 [2]    |                      |                      |
| (2) 施設の維持管理<br>平均 [2.3] | (a) 建物保守・設備機器点検 [2]  | (e) 危険箇所等の確認 [2]   | (b) 備品の管理 [2]        | (f) 管理記録の作成・保存 [2]   |
|                         | (c) 清掃・衛生管理 [3]      | (g) 業務委託の事前承認 [2]  | (d) 施設の修繕 [3]        | (h) 省エネ・省資源・環境配慮 [2] |
| (3) 利用者の満足度<br>平均 [2.4] | (a) 利用者・第三者機関の評価 [3] | (d) 利用しやすい環境整備 [2] | (b) 苦情・要望への対応と報告 [2] | (e) 関係団体・地域との関わり [3] |
|                         | (c) 利用者数の目標達成 [2]    |                    |                      |                      |
| (4) 歳入歳出<br>平均 [2.0]    | (a) 適正な予算執行 [2]      | (c) 収支計画の達成 [2]    | (b) 経費削減のための取組み [2]  | (d) 利用料等の徴収・管理 [2]   |

**9. 評価**

S（水準以上）： 協定等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。  
 A（適正）： 協定等の水準を満たす管理が行われている。  
 B（一部課題あり）： 協定等の水準を満たしているが、一部に課題がある。  
 C（課題あり）： 協定等の水準を満たしているが、課題が複数ある。  
 D（水準未滿）： 協定等の水準を満たしていない。

| 評価の観点       | 評価 | 説明   |
|-------------|----|--|
| (1) 事業の運営   | A  | 本社による館内巡回の指導や衛生管理に関する研修を定期的を実施するなど職員教育が適切に行なわれている。また、区内の社会教育登録団体や区立学校以外の教育機関等にパンフレットを送付するなどPRを積極的に実施し、利用者の掘り起こしを図っている。 |
| (2) 施設の維持管理 | S  | 安全確保のため日常的に点検を実施し、屋外施設等の修繕を自主的に実施するなど、施設の維持管理は適切に行われている。また、調理関係以外の職員にも月2回の細菌検査の受診を義務付けるなど、衛生管理の徹底を図っている。               |
| (3) 利用者の満足度 | S  | 利用者アンケート及び小中学校からの報告では、案内・接遇をはじめ運営業務全般において好評を得ている。また、地元自治会等と共同してハイキングコースやスキー場の雑木処理や草刈等整備を行い、利用者の野外活動の安全確保に努めている。        |
| (4) 歳入歳出    | A  | 収支状況は、当初目標を概ね達成している。また自主事業による収入等は専用口座で管理し、経理区分についても適正に整理されている。   |

**10. 総合評価**      良好 妥当 要努力 要改善 不適

**良好**      迅速な施設修繕や、学校等の利用者から案内・接遇について好評を得るなど施設管理運営は概ね良好である。

**11. 平成23年度評価結果に対する今後の対応**

学校や社会教育活動を行う教育施設として環境整備に努めており、案内・接遇や施設の修繕、関係団体・地域との関わりなど良好に実施されているが、引き続き本施設の目的に即したサービス向上を図るため、自主事業の内容を充実するなど、指定管理者と協議しながら効果的・効率的な施設運営を行っていく。