

平成24年度 指定管理者施設管理評価シート

部 福祉部 課 高齢福祉課

施設名称	〔22〕 東京都台東区立うえの高齢者在宅サービスセンター					
指定管理者の名称	社会福祉法人台東区社会福祉事業団	指定期間	H23.4.1 ~ H28.3.31			
1. 指定管理者の概要						
(1)業務内容	台東区の児童及び高齢者福祉の充実による区民福祉の向上を図るため、児童館や高齢者施設の管理・運営を行う。					
(2)類似施設の管理実績	あさくさ・やなか・みのわ高齢者在宅サービスセンター					
(3)経営状況	(23年度決算ベース) [社会福祉事業会計]歳入2,801,147,502円,歳出2,609,179,684円,収支差額191,967,818円					
2. 施設の概要						
(1)所在地	台東区東上野2-25-14					
(2)設置目的	要支援、要介護高齢者のデイサービスの場として、その心身の健康保持及び生活の安定のための各種の介護サービスを提供する。					
(3)利用者	要支援・要介護と認定された高齢者					
(4)開館日・時間	月曜日から土曜日(年始1月1日~2日を除く)8時30分~17時15分					
(5)規模	延べ床面積 2,130.8㎡の内330.78㎡ 鉄筋コンクリート造地上5階のうち3階の一部					
(6)人員体制	9名 内訳...相談員(1)、介護職員(常勤2、非常勤4)、看護職員(2)					
3. 事業(サービス提供)の概要						
(1)委託事業	通所介護(送迎・入浴・食事・機能訓練・日常生活上のケア・健康チェック・生活相談等)、介護予防通所介護(送迎・入浴・食事・日常生活上のケア・健康チェック・生活相談等)(定員30名)					
(2)自主事業	理髪サービス					
4. 予算決算の推移						
		19年度	20年度	21年度	22年度	23年度
予算	委託料	27,514,000	16,463,000	10,000,000	8,000,000	6,986,900
	料金収入等	57,881,000	61,009,000	69,036,000	65,358,000	64,640,100
	管理経費	85,395,000	77,472,000	79,036,000	73,358,000	71,627,000
決算	委託料	14,967,252	16,463,000	10,000,000	8,000,000	6,975,500
	料金収入等	59,530,234	63,613,607	62,743,414	68,657,012	66,326,368
	管理経費	68,996,077	71,198,739	88,595,058	68,746,655	70,311,808
	収支	5,501,409	8,877,868	-15,851,644	7,910,357	2,990,060
5. 施設の稼働状況等(活動指標)						
指標名称	単位	20年度	21年度	22年度	23年度	
開館日数	日	311	311	311	313	
定員	人	30	30	30	30	
6. 成果指標						
指標名称	単位	目標値(25年度)	21年度	22年度	23年度	
利用率	%	90.0	92.3	88.4	82.9	
利用者数	人	8,300	8,612	8,273	7,787	

7．平成23年度評価結果に対する現在までの取組み				
満足度調査を実施し、その結果を事業計画等に活かす等利用者本位のサービスに取り組んでいる。				
8．評価項目				
		3：協定等の水準を上回っている。 2：協定等の水準どおりである。 1：おおむね協定等の水準だが課題がある。	0：協定等の水準を下回っている。 -：評価対象外項目。	
評価の観点	評価項目			
(1)事業の運営 平均 [2.2]	(a)施設の目的達成 (b)サービス水準 (c)職員配置 (d)職員研修 (e)案内・接遇	[2] [2] [3] [2] [2]	(f)開館時間等の遵守 (g)自主事業の成果 (h)個人情報保護 (i)緊急時対応 (j)警備・防犯体制	[2] [3] [2] [2] [2]
(2)施設の維持管理 平均 [2.0]	(a)建物保守・設備機器点検 (b)備品の管理 (c)清掃・衛生管理 (d)施設の修繕	[2] [2] [2] [2]	(e)危険箇所等の確認 (f)管理記録の作成・保存 (g)業務委託の事前承認 (h)省エネ・省資源・環境配慮	[2] [2] [2] [2]
(3)利用者の満足度 平均 [2.0]	(a)利用者・第三者機関の評価 (b)苦情・要望への対応と報告 (c)利用者数の目標達成	[2] [2] [2]	(d)利用しやすい環境整備 (e)関係団体・地域との関わり	[2] [2]
(4)歳入歳出 平均 [2.0]	(a)適正な予算執行 (b)経費縮減のための取組み	[2] [2]	(c)収支計画の達成 (d)利用料等の徴収・管理	[2] [2]
9．評価				
S（水準以上）：協定等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。 A（適正）：協定等の水準を満たす管理が行われている。 B（一部課題あり）：協定等の水準を満たしているが、一部に課題がある。 C（課題あり）：協定等の水準を満たしているが、課題が複数ある。 D（水準未滿）：協定等の水準を満たしていない。				
評価の観点	評価	説明		
(1)事業の運営	S	介護職員の半数以上が介護福祉士の資格を有するなど、専門性の高いサービスを行っており、理髪サービスについても利用者から好評を得ている。また、近隣企業と防災協定を結ぶなど、良好な事業運営がなされている。		
(2)施設の維持管理	A	施設設備の定期的な保守点検の実施後、速やかに区へ報告を行っている。また、清掃業務及び警備業務は委託を行っているが、業務内容を業務日誌や実地検査で確認しており、適切な施設管理を行っている。		
(3)利用者の満足度	A	社会福祉協議会と連携し、体験ボランティアの受入を行っており、満足度調査での評価も概ね高い。引き続きサービスの向上に努めるとともに、利用者増に向けた取組みを進めていく必要がある。		
(4)歳入歳出	A	予算については概ね適切に執行されている。今後も引き続き、サービス水準を維持しつつ収支改善に努めることが望まれる。		
10．総合評価				
		良好 妥当 要努力 要改善 不適		
		<b>妥当</b>	職員の専門性を生かした高いサービスを行っているとともに、自主事業である理髪サービスが利用者から評価を得ているなど、適正な管理運営が行われている。利用者満足度も概ね高く、今後は利用者増に向けた取組みを進めていく必要がある。	
11．平成24年度評価結果に対する今後の対応				
近隣団体と合同しての防災訓練等、地域と積極的な連携を図っている。今後も連携を強化しつつ、引き続き利用者本位のサービスの提供に積極的に取り組み、利用率向上に結び付けていく必要がある。				