

平成28年度 指定管理者施設管理評価シート

部	福祉部	課	高齢福祉課
---	-----	---	-------

施設名称	〔22〕 東京都台東区立うえの高齢者在宅サービスセンター					
指定管理者の名称	社会福祉法人台東区社会福祉事業団		指定期間	H28.4.1 ~ H33.3.31		
1. 指定管理者の概要						
(1)業務内容	台東区の児童及び高齢者福祉の充実による区民福祉の向上を図るため、児童館や高齢者施設の管理・運営を行う。					
(2)類似施設の管理実績	あさくさ・やなか・みのわ高齢者在宅サービスセンター、せんぞくデイホーム・たなかデイホーム					
(3)経営状況	(27年度決算ベース) [社会福祉事業会計]歳入2,816,804,521円,歳出2,832,987,406円,収支差額-16,182,885円					
2. 施設の概要						
(1)所在地	台東区東上野2-25-14					
(2)設置目的	要支援、要介護高齢者のデイサービスの場として、その心身の健康保持及び生活の安定のための各種の介護サービスを提供する。					
(3)利用者	要支援・要介護と認定された高齢者					
(4)開館日・時間	月曜日から土曜日(年始1月1日~2日を除く)8時30分~17時15分					
(5)規模	延べ床面積 2,130.8㎡の内330.78㎡ 鉄筋コンクリート造地上5階のうち3階の一部					
(6)人員体制	9名 内訳...相談員(1)、介護職員(常勤2、非常勤4)、看護職員(常勤1、非常勤1)					
3. 事業(サービス提供)の概要						
(1)委託事業	通所介護(送迎・入浴・食事・機能訓練・日常生活上のケア・健康チェック・生活相談等)、介護予防通所介護(送迎・入浴・食事・日常生活上のケア・健康チェック・生活相談等)(定員30名)					
(2)自主事業	理髪サービス					
4. 予算決算の推移						
		23年度	24年度	25年度	26年度	27年度
予算	委託料	6,986,900	7,187,650	6,922,000	7,283,000	7,564,000
	利用料金収入	62,164,000	63,220,000	67,397,000	64,313,000	63,166,000
	その他収入	2,476,100	1,894,350	326,000	326,000	1,529,000
	管理経費	71,627,000	72,302,000	74,645,000	71,922,000	72,403,000
決算	委託料	6,975,500	7,040,650	6,922,000	7,283,000	7,564,000
	利用料金収入	64,685,418	58,695,710	61,816,715	65,628,063	61,260,311
	その他収入	1,640,950	2,066,850	346,600	325,520	235,835
	管理経費	70,311,808	65,548,418	65,010,231	71,277,000	68,362,440
	収支	2,990,060	2,254,792	4,075,084	1,959,583	697,706
5. 施設の稼働状況等(活動指標)						
指標名称	単位	24年度	25年度	26年度	27年度	
開館日数	日	310	311	311	312	
定員	人	30	30	30	30	
6. 成果指標						
指標名称	単位	目標値(29年度)	25年度	26年度	27年度	
利用率	%	85.5	81.0	87.6	85.0	
利用者数	人	7,970	7,553	8,176	7,959	

7. 平成27年度評価結果に対する現在までの取組み				
<p>自主事業としての理髪サービスを継続するなど、利用者のニーズに対応した取組みを継続して実施したことにより、前年度の水準には至らないまでも高い利用率を維持し、目標数値を達成した。</p>				
8. 評価項目				
		3: 協定等の水準を上回っている。 2: 協定等の水準どおりである。 1: おおむね協定等の水準だが課題がある。	0: 協定等の水準を下回っている。 -: 評価対象外項目。	
評価の観点	評価項目			
(1)事業の運営 平均 [2.1]	(a)施設の目的達成 (b)サービス水準 (c)職員配置 (d)職員研修 (e)案内・接遇	[2] [2] [2] [2] [2]	(f)開館時間等の遵守 (g)自主事業の成果 (h)個人情報保護 (i)緊急時対応 (j)警備・防犯体制	[2] [3] [2] [2] [2]
(2)施設の維持管理 平均 [2.0]	(a)建物保守・設備機器点検 (b)備品の管理 (c)清掃・衛生管理 (d)施設の修繕	[2] [2] [2] [2]	(e)危険箇所等の確認 (f)管理記録の作成・保存 (g)業務委託の事前承認 (h)省エネ・省資源・環境配慮	[2] [2] [2] [2]
(3)利用者の満足度 平均 [2.0]	(a)利用者・第三者機関の評価 (b)苦情・要望への対応と報告 (c)利用者数等の目標達成	[2] [2] [2]	(d)利用しやすい環境整備 (e)関係団体・地域との関わり	[2] [2]
(4)収入支出 平均 [2.0]	(a)適正な予算執行 (b)管理経費の効率化	[2] [2]	(c)収支計画の達成 (d)利用料等の徴収・管理	[2] [2]
9. 評価				
S (水準以上) : 協定等の水準を満たし、一部に水準を上回る内容がある。 A (適正) : 協定等の水準を満たす管理が行われている。 B (一部課題あり) : 協定等の水準を満たしているが、一部に課題がある。 C (課題あり) : 協定等の水準を満たしているが、課題が複数ある。 D (水準未滿) : 協定等の水準を満たしていない。				
評価の観点	評価	説明		
(1)事業の運営	A	行事等に地域のボランティアやケアマネジャー、利用者家族に参加してもらい、地域に開かれた施設として積極的な取組みを行った。また、人員に関しては介護保険の基準以上の配置を行った。		
(2)施設の維持管理	A	各種保守点検及び清掃・衛生管理については、全体的に適切に行われている。消防訓練については、併設の保育園や老人福祉センターと合同で実施し、非常時の連携について確認した。		
(3)利用者の満足度	A	全体として利用者の満足度は高く、特に送迎、食事、接遇に関する評価が高い。利用率に関しては、前年度の水準には届かなかったものの、比較的高い水準を維持している。		
(4)収入支出	A	予算は適切に執行されている。収入は若干減少したものの、昨年度と比較し管理経費の効率化が図られている。		
10. 総合評価				
良好 妥当 要努力 要改善 不適				
妥当		利用者数、利用満足度も安定して推移し、地域との交流にも積極的である。施設管理においては基準書の内容を遵守しており、全体として適切な事業運営がなされている。		
11. 平成28年度評価結果に対する今後の対応				
<p>今後も利用者のニーズに対応したきめ細やかなサービスを継続しつつ、地域や関係機関と連携した事業運営を実施していくことが望まれる。</p>				