

平成29年度 事務事業評価シート

事務事業名		たなかスポーツプラザ管理運営					所管	教育委員会 スポーツ振興課
事務事業の概要	行政計画	事業NO.	—	計画事業名	(行政計画外事業)			事業の開始・終了年度
	長期総合計画体系	[基本目標] [小 柱] [施 策]						
	根拠法令等	条例・規則	[法令等名]	東京都台東区体育施設条例				
	事業対象	一般区民						
	事業目的	区民の体力づくり、健康づくりに寄与していくことを目的とする。						
	事業内容	たなかスポーツプラザにおいて、体育館、小体育室、グラウンド、会議室を開場して、区民の利用の場として供している。また、グラウンドを無料開放し、キャッチボール等ができる場所の提供をしている。						
	委託の有無	一部委託	委託内容	管理運営業務、清掃業務、設備保守点検業務、植栽管理業務				
	補助金の有無	なし						
事務事業の実績	種 別	指標の名称	(単位)	目標値 (31年度)	26年度	27年度	28年度	
	活動指標	開館日数	(日)	348	-	346	348	
		成果指標	利用者数	(人)	33,000	-	23,909	36,578
	決算額 (単位：千円)				-	24,792	26,401	
	事務事業コスト (単位：千円)	人にかかるコスト (人件費など)			-	6,458	6,177	
		物にかかるコスト (物件費・維持補修費)			-	24,629	26,398	
		その他のコスト (扶助費・補助費など)			-	163	4	
		総経費			-	31,250	32,579	
	財源項目 (単位：千円)	受益者負担額 (使用料・手数料・負担金など)			-	8,282	7,087	
		その他特定財源 (国や都の支出金・財産収入など)			-	0	0	
一般財源 (区負担額)			-	22,968	25,492			
前回評価から改善した事項	新たに障害者スポーツ体験や活動のための拠点として機能している。(シッティングバレー)							
評価の視点	評価	評価の理由						
	必要性	4	区内の体育施設が少ない中で、区民の方々が身近なところでスポーツに親しむことができるために必要な施設であり、利用者も増加している。					
	効率性	4	管理運営委託や清掃業務でシルバー人材センターを活用することで、効率的な施設運営を行っている。					
	手段の適切性	3	複合施設であるため、各所管課と連携しながら建物の修繕等を適切に行なっている。					
	目的達成度	4	利用者は増加しており、多くの区民が身近な場所でスポーツに親しむ環境作りに寄与している。					
[評価の理由] (区民生活への影響を十分考慮すること)						評価結果	今後の方向性	
区内で数少ない地域体育施設として、区民の健康づくりや生涯スポーツ社会を実現させるために重要な役割を担っている。							維持	
							拡大 改善 維持 縮小 廃止・終了	